

中共福建卫生职业技术学院委员会文件

闽卫院委〔2021〕32号

关于修订印发《中共福建卫生职业技术学院委员会二级院（系）党总支会议和党政联席会议议事规则》的通知

各党总支（直属党支部），各二级院（系、部），机关各部门，各中心，图书馆：

为进一步坚持和加强党对学校工作的全面领导，健全完善二级院（系）议事决策制度，经2021年3月31日党委会审议通过，现将《中共福建卫生职业技术学院委员会二级院（系）党总支会议议事规则（修订）》和《福建卫生职业技术学院二级院（系）党政联席会议议事规则（修订）》印发给你们，请结合实际对照执行。

中共福建卫生职业技术学院委员会

2021年4月6日

中共福建卫生职业技术学院委员会二级院（系） 党总支会议议事规则 （修订）

二级院（系）党总支会议议事规则，包括总则、议事决策范围、议事决策原则和程序、议定事项执行与监督、附则等 5 个部分。

一、总 则

包括议事规则制定依据、院（系）党总支职责定位和坚持民主集中制等内容。

第一条 根据《中国共产党章程》《中国共产党普通高等学校基层组织工作条例》《关于加强和改进新形势下高校思想政治工作的意见》等政策文件，按照《中共中央组织部 中共教育部党组关于印发〈普通高等学校院（系）党委会会议和党政联席会议议事规则示范文本〉的通知》（教党〔2020〕51号）要求，修订本规则。

第二条 院（系）党总支在学校党委的领导下开展工作，全面负责院（系）党的建设，履行政治责任，保证监督党的路线方针政策及上级党组织决定的贯彻执行，把握好教学科研管理等重大事项中的政治原则、政治立场、政治方向，在干部队伍和教师队伍建设中发挥主导作用，把好政治关。

第三条 坚持民主集中制，实行集体领导和个人分工负责相结合的制度。凡属重大问题都要按照集体领导、民主集中、个别酝酿、会议决定的原则，由党总支集体讨论，作出决定。

二、议事决策范围

包括应由院（系）党总支部会议讨论决定的事项；应由院（系）党总支部会议对政治原则、政治立场、政治方向先行把关，再提交党政联席会议讨论决定的事项。

第四条党总支部会议讨论决定的事项主要包括：

（一）党的建设的事项。

1. 学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，落实党的路线方针政策和上级党组织决策部署的重要事项；

2. 落实党员大会（党员代表大会）决议决定的重要事项；

3. 党建工作规划、年度工作计划、改革举措、规章制度的制定和修订等重要事项；

4. 加强基层党组织和党员队伍建设的重要事项；

5. 院（系）分党校工作；

6. 院（系）党内表彰、奖励，上级党组织重要表彰、奖励人选推荐等重要事项；

7. 加强党总支部自身建设的重要事项；

8. 党的纪律检查工作、党风廉政建设和巡视巡察整改工作的重要事项。

（二）干部队伍建设的事项。

1. 推选出席上级党的代表大会代表人选等重要事项；

2. 干部教育、培训、管理和监督工作中的重要事项；

3. 基层党组织书记、党务工作人员和辅导员、班主任配备、管理等重要事项。

（三）加强对人才的政治引领、政治吸纳和教育管理、联系服务的重要事项。

（四）思政课程、课程思政建设等师生思想政治工作中的重要事项。

（五）教风学风和师德师风建设中的重要事项。

（六）意识形态、精神文明、统一战线、安全稳定等工作中的重要事项。

（七）加强对工会小组、共青团、学生会、学生社团、女工小组、关工委等群众组织领导的重要事项。

（八）其他需要党总支部会议研究决定的重要事项。

第五条 应由党总支部会议对政治原则、政治立场、政治方向先行把关，再提交党政联席会议讨论决定的事项。主要包括：

（一）院（系）发展规划、专业建设规划和重要改革举措、重要规章制度的制定修订等重要事项。

（二）专业设置调整、学生培养方案以及课程建设、教学管理、教材编写选用等重要事项。

（三）人才工作规划制定，人才队伍建设，各级各类人才计划人选推荐申报中的重要事项。

（四）学校学术委员会、教学委员会和其他管理、咨询类组织成员推荐等重要事项。

（五）开展国（境）内外教学、科研和学术交流合作中的重要事项。

（六）教师引进、培养，教学、科研团队建设，教师兼职、访学、进修、参加各类组织和参与学术交流、社会活动中的重要事项。

（七）教职员工的聘用、调动、晋升、考核、薪酬分配中的重要事项。

（八）院（系）表彰、奖励，上级重要表彰、奖励人选推荐等重要事项。

（九）教职员工违规、违纪惩处等重要事项。

（十）其他应由党总支会议先行把关，再提交党政联席会议讨论决定的事项。

三、议事决策原则和程序

包括会议召开时间、会议召集人、参加会议人员、会议议题确定、议事决策原则、表决方式、会议决定公布方式和请假制度、回避制度、保密制度等内容。

第六条 党总支会议一般每 2 周召开一次，遇有重要情况经党总支负责人（党总支书记或主持工作的党总支副书记，下同）同意可以随时召开。会议由党总支负责人召集并主持。党总支负责人不能参加会议的，可以委托党总支副书记召集并主持。

第七条 党总支会议的出席成员为院（系）党总支委员。会议必须有半数以上党总支委员到会方可召开，讨论和决定重大事项时必须有三分之二以上党总支委员到会。党总支委员因故不能参加会议的应当在会前向党总支负责人请假。

不是党总支委员的院（系）行政领导班子成员可以列席党总支会议，不是党总支委员的专职组织员一般应列席党总支会议。根据需要，党总支负责人可以确定其他人员列席会议。列席人员有发言权，没有表决权。

第八条 党总支会议议题由党总支负责人提出，也可以由党总支委员提出建议、党总支负责人确定。对重要议题，党总支负责人应当在会前听取本院（系）行政负责人（院长、系主任或含主持工作的副院长、副主任，下同）意见，意见不一致的应暂

缓上会。集体决定重大事项前，党总支负责人、院（系）行政负责人和相关党总支委员要个别酝酿、充分沟通。

第九条 党总支会议要坚持科学决策、民主决策、依法决策。对拟研究讨论的重要事项，会前应深入调查研究，充分听取各方面意见。涉及教职工职称评聘、职级晋升、考核评价等，应征求基层党组织意见；对事关师生员工切身利益的重要事项，应通过基层党组织、教职工大会或其他方式，广泛征求意见。

第十条 党总支会议议题一般一事一报，议题相关材料应提前提交院（系）办公室，院（系）办公室应提前将会议议题及相关材料送达有关参会人员。

党总支会议按既定议程逐项进行，无特殊情况或未经党总支负责人同意，一般不临时动议议题。

第十一条 党总支会议议事和决策实行民主集中制，在充分讨论的基础上，按照少数服从多数的原则形成决议或决定。如对重要问题发生较大意见分歧，一般应当暂缓作出决定。党总支负责人应当最后表态。

第十二条 党总支会议讨论决定重要事项时应当进行表决，表决可以根据讨论和决定事项的不同，采用口头、举手、无记名投票或者记名投票等方式进行，赞成票超过应到会党总支委员半数为通过。未到会党总支委员的意见可以用书面形式表达，但不得计入票数。会议讨论和决定多个事项，应当逐项表决。

紧急情况下不能及时召开党总支会议决策的，党总支书记、副书记或者其他党总支委员可以临机处置，事后应当及时向党总支报告并按程序予以确认。

第十三条 党总支会议决议分为以下几种：批准或通过；原

则批准或原则通过，按要求作相应修改后实施或发布；暂不形成决议，责成相关负责人或相关单位另行提出意见再行研究；不予批准或不予通过。

第十四条 党总支部会议议题涉及与会人员本人或者其亲属，以及其他可能影响公正决策的情形，本人必须回避。

第十五条 党总支部会议作出的决议或决定，应当及时向行政领导班子成员通报或根据工作需要提交党政联席会议成员共同研究落实。适合公开的应当依据有关规定及时公开。对需保密的会议内容和尚未正式公布的会议决定，参会人员应当遵守保密规定。

四、议定事项执行与监督

包括对党总支部会议决定事项的执行、监督、问责追责以及执行情况报告等的规定。

第十六条 党总支部会议决定的事项，由相关党总支部委员或相关单位负责组织实施，执行情况应当及时向党总支部会议汇报，院（系）办公室负责传达和督促检查。院（系）党总支部应当建立有效的督查、评估和反馈机制，确保决策落实。

第十七条 党总支部会议决定的事项，院（系）各单位和个人应当及时执行。对执行不力的，应当依照有关规定问责追责；决策执行过程中需作重大调整的，应当提交党总支部会议决定；需要复议的，按第八条规定重新提交议题。

五、附 则

包括对议事规则的解释权、执行日期以及其他未尽事宜作出相应规定。

第十八条 院（系）办公室负责党总支部会议的会务工作，主要包括：收集议题，印发会议材料，通知参会人员，做好会议记

录，编发会议纪要。

第十九条 本规则由学校党委研究同意后实施，授权学校党政办公室负责解释。

第二十条 本规则自发文之日起施行，原《中共福建卫生职业技术学院系党总支委员会议事规则（修订）》（闽卫院党〔2018〕29号）同时废止。

福建卫生职业技术学院

二级院（系）党政联席会议议事规则

（修订）

二级院（系）党政联席会议议事规则，包括总则、议事决策范围、议事决策原则和程序、议定事项执行与监督、附则等 5 个部分。

一、总 则

包括议事规则制定依据、党政联席会议职责定位和坚持民主集中制等内容。

第一条 根据《中国共产党章程》《中国共产党普通高等学校基层组织工作条例》《关于加强和改进新形势下高校思想政治工作的意见》等政策文件，按照《中共中央组织部 中共教育部党组关于印发〈普通高等学校院（系）党委会会议和党政联席会议议事规则示范文本〉的通知》（教党〔2020〕51 号）要求，修订本规则。

第二条 党政联席会议讨论和决定院（系、部）工作中的重要事项。有关党的建设，包括基层党组织和党员队伍建设等工作，由院（系）党总支会议研究决定；涉及办学方向、教师队伍建设、师生员工切身利益等重大事项，由党总支会议先行把关，再提交党政联席会议决定。要保证党政联席会议对院（系）重要事项的決定权，同时不能用党政联席会议代替党总支会议。

第三条 坚持民主集中制，按照集体领导、民主集中、个别酝酿、会议决定的原则，集体讨论决定重大问题，建立健全集体

领导、党政分工合作、协调运行的工作机制。

二、议事决策范围

包括应由院（系）党政联席会议研究决定的事项；由院（系）党委会会议研究形成决议，并提交党政联席会议成员共同研究落实的事项。应由党政联席会议讨论决定的项目安排、资金使用的具体数额，可根据学校规定和院（系）实际情况确定。

第四条 党政联席会议讨论决定院（系）工作中的重要事项。主要包括：

（一）事关院（系）改革发展稳定的事项。

1. 贯彻落实党的教育工作方针政策、上级有关决策部署和学校整体发展规划、教学科研管理各项工作安排等重要事项；

2. 院（系）发展规划、专业建设规划、年度工作计划和重要改革举措、重要规章制度的制定修订等重要事项；

3. 院（系）所属机构、单位，以及管理、咨询类组织的设置、调整等重要事项；

4. 年度财务预算的审定和执行，大额度资金使用以及接受大额捐赠等重要事项；

5. 大型设备和大宗物资采购或购买服务、基本建设和基建修缮等重要事项；

6. 办学空间、设备设施等办学资源配置，重要资产处置，无形资产授权使用等重要事项；

7. 服务地方经济和社会发展等重要事项；

8. 各类行政审批工作中的重要事项；

9. 维护安全稳定、防范和处置突发事件等重要事项。

（二）事关教师队伍建设的有关事项。

1. 教师引进、培养，教学团队建设，教师兼职、访学、进修、参加各类组织和参与学术交流、社会活动中的重要事项；

2. 教职员工的聘用、调动、晋升、考核、薪酬分配中的重要事项；

3. 人才工作规划制定，人才队伍建设，各级各类人才计划人选推荐申报中的重要事项；

4. 教职员工违规、违纪惩处等重要事项。

（三）事关学生培养的事项。

1. 专业设置、调整，人才培养方案制定、修订，培养项目的设立和终止等重要事项；

2. 课程建设、教学管理、教材编写选用等重要事项；

3. 学生学籍管理，招生、毕业、就业、奖惩、困难学生帮扶等重要事项。

（四）科研平台、科研团队建设，科研项目、科研经费管理，科研成果转化、科研奖励中的重要事项。

（五）开展国（境）内外教学、科研和学术交流合作中的重要事项。

（六）学校学术委员会、教学委员会和其他管理、咨询类组织组成人员推荐等重要事项。

（七）院（系）表彰、奖励，上级重要表彰、奖励人选推荐等重要事项。

（八）其他需要党政联席会议讨论决定的事项。

第五条 由院（系）党总支部会议研究形成决议或决定，并提交党政联席会议成员共同研究落实的事项。主要包括：

（一）贯彻落实学校党委关于加强院（系）党的领导和党的

建设有关决策部署的具体措施。

（二）师生思想政治工作、教风学风和师德师风建设有关事项。

（三）意识形态、精神文明、统一战线和安全稳定工作有关事项。

（四）党风廉政建设和巡视巡察整改工作有关事项。

（五）其他需要提请党政联席会议成员共同研究落实的重要事项。

三、议事决策原则和程序

包括会议召开时间、会议召集人、参加会议人员、会议议题确定、议事决策原则、表决方式、会议决定公布方式和请假制度、回避制度、保密制度等内容。

第六条 党政联席会议一般每 2 周召开一次，遇有重要情况经党总支负责人（党总支书记或主持工作的党总支副书记，下同）、院（系）行政负责人（院长、系主任或含主持工作的副院长、副主任，下同）协商同意可以随时召开。根据议题内容，会议由党总支负责人或院（系）行政负责人主持。

第七条 党政联席会议成员为院（系）党政领导班子成员（党总支书记、副书记、纪检委员，院长或系主任、副院长或系副主任）。会议必须有半数以上成员到会方可召开，对重大事项进行决策时必须有三分之二以上成员到会。因故不能参加会议的，须在会前向主持人请假。

院（系）办公室主任、教师党支部书记一般应列席党政联席会议。根据议题需要，由院（系）党政负责人协商确定其他列席人员。列席人员有发言权，没有表决权。

第八条 党政联席会议议题由党政领导班子成员提出，由院

（系）党政负责人协商确定。对重要议题，院（系）党政负责人应当在会前互相沟通，意见不一致的应暂缓上会。集体决定重大事项前，院（系）党政负责人和党政联席会议有关成员要个别酝酿、充分沟通。

第九条 党政联席会议要坚持科学决策、民主决策、依法决策。对拟研究讨论的重要事项，会前应深入调查研究，充分听取各方面意见，视情况进行合法合规性审查和风险评估。涉及教学科研、人才引进和专业建设中的重要事项，应充分听取专业指导委员会等的意见。对事关师生员工切身利益的重要事项，应通过教职工大会或其他方式，广泛听取师生员工的意见。

第十条 党政联席会议议题一般一事一报，议题相关材料应提前提交院（系）办公室，院（系）办公室应提前将会议议题及相关材料送达有关参会人员。

党政联席会议按既定议程逐项进行，无特殊情况或未经院（系）党政负责人同意，一般不临时动议议题。

第十一条 党政联席会议议事和决策实行民主集中制，在充分讨论的基础上，按照少数服从多数的原则形成决议或决定。如对重要问题发生较大意见分歧，一般应当暂缓作出决定。院（系）党政负责人应当最后表态。

第十二条 党政联席会议讨论决定重要事项时应当进行表决，表决方式可以根据讨论和决定事项的不同，采用口头、举手、无记名投票或者记名投票等方式进行，赞成票超过应到会正式成员半数为通过。未到会成员的意见可以用书面形式表达，但不得计入票数。会议讨论和决定多个事项，应当逐项表决。

紧急情况下不能及时召开党政联席会议决策的，院（系）党

政负责人或党政领导班子其他成员可以临机处置，事后应当及时向党政联席会议报告并按程序予以确认。

第十三条 党政联席会议决议分为以下几种：批准或通过；原则批准或原则通过，按要求作相应修改后实施或发布；暂不形成决议，责成相关负责人或相关单位另行提出意见再行研究；不予批准或不予通过。

第十四条 党政联席会议议题涉及与会人员本人或者其亲属以及其他可能影响公正决策的情形，本人必须回避。

第十五条 党政联席会议作出的决议或决定，适合公开的应当依据有关规定及时公开。对需保密的会议内容和尚未正式公布的会议决定，参会人员应当遵守保密规定。

四、议定事项执行与监督

包括对党政联席会议决定事项的执行、监督、问责追责以及执行情况报告等的规定。

第十六条 党政联席会议决定的事项，院（系）党政班子成员或相关单位负责组织实施，院（系）办公室负责传达和督促检查协调落实，执行情况应当及时向党政联席会议汇报。院（系）应当建立有效的督查、评估和反馈机制，确保决策落实。

第十七条 党政联席会议决定的事项，院（系）各单位和个人应当及时执行。对执行不力的，应当依照有关规定问责追责；决策执行过程中需作重大调整的，应当提交党政联席会议决定；需要复议的，按第八条规定重新提交议题。

五、附 则

包括对议事规则的解释权、执行日期以及其他未尽事宜作出相应规定。

第十八条 院（系）办公室负责党政联席会议的会务工作，主要包括：收集议题，印发会议材料，通知参会人员，做好会议记录，编发会议纪要。

第十九条 本规则由学校党委研究同意后实施，授权学校党政办公室负责解释。

第二十条 本规则自发文之日起施行，原《福建卫生职业技术学院系党政联席会议议事规则（修订）》（闽卫院党〔2018〕28号）废止。